



Conseil d'administration

7 octobre 2025, 16h15

Minutes

In attendance: Maurice Belliveau, Président
Mireille Lanouette, Secrétaire
Monique Brennan
Gil Mulligan,
Paul Doiron
Annie Doiron, DG

Gerry Williamson
Garry Uhl
Emma Duguay
Scott Ricketts
David Torriero (until 18;15)

Ouverture de la réunion à 16h30.

1. Adoption de l'ordre du jour du 7 octobre 2025

Proposé par Garry, appuyé par Gerry, que l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants :

6.8 Approvisionnement en eau

6.9 Machine à balles

Adopté.

2. Déclaration de conflit d'intérêts

Aucune déclaration n'a été faite.

3. Adoption des procès-verbaux des 2 et 22 septembre 2025

Proposé par Paul, appuyé par Garry, que les procès-verbaux des 2 et 22 septembre 2025 soient adoptés tels que présentés.

Adopté.

Présentation de la nouvelle directrice générale – Annie Doiron

Les membres du conseil se présentent et souhaitent la bienvenue à Annie, la nouvelle directrice générale, qui commence officiellement ses fonctions demain.

	Discussion	Motion (when required)	Follow-up or submitted by
4.0 Old business			
4.1 Suivi de la planification stratégique	Prévoir de le faire un samedi en deux séances consécutives (une en anglais, une en français), en novembre. Les membres du conseil suggèrent que le projet		Maurice, Monique, Mireille

	de plan soit envoyé aux membres avant les réunions afin qu'ils puissent y réfléchir et apporter leurs commentaires lors de la rencontre. Il est également प्रस्तावित qu'ils établissent un ordre de priorité pendant la réunion.		
4.2 Formation d'arbitres pour une personne externe	Cette personne est maintenant devenue arbitre de niveau 1. Gerry reviendra avec une politique sur ce sujet pour référence future. Une rétroaction sera donnée à la personne qui a formé ce nouvel arbitre.		Gerry/ Annie
4.3 Étude de faisabilité	Le président réitère l'importance de maintenir la confidentialité des discussions du conseil d'administration. Certaines options sont actuellement à l'étude et le rapport devrait être présenté vers la fin du mois d'octobre.		Maurice
4.4 Progrès de la transition bancaire et harmonisation des processus financiers	Le transfert entre les banques est complété. Il faut mettre en place un processus de paie. Le précédent compte CPG a été encaissé et transféré à la Banque Scotia, mais devrait être réinvesti dans un CPG encaissable à la Banque Scotia. Il faut s'occuper du processus de paiement des frais dès que possible.		Emma
5.0 Rapport du DG	Plainte d'un membre concernant de la discrimination. Les plaintes doivent être adressées au directeur général, et non directement aux membres du conseil lorsqu'ils jouent. Un rendez-vous devrait être pris pour ce type de discussions. Examiner la possibilité d'un abonnement de jour et d'augmenter la capacité. Il faut ajouter un dôme pour les joueurs de niveau 4.0+. La plupart des		Scott

	membres semblent satisfaits de l'horaire d'automne.		
6.0 Nouveaux dossiers			
6.1 Médias sociaux	Nous examinerons les options pour accroître la visibilité sur les réseaux sociaux.		Annie
6.2 Demande de tournoi. Voir pièce jointe.	Looking at organizing our own inhouse tournament instead. Need to define criteria's through a policy before we accept fundraisers event		Mireille/ Monique
6.3 Gestion de Court Reserve	Nous envisageons plutôt d'organiser notre propre tournoi interne. Il faut définir des critères dans une politique avant d'accepter des événements de collecte de fonds. Membership renewal notice will be sent out 3 weeks prior to the renewal date.		
6.4 Dépenses détaillées du 1er juin au 9 septembre 2025 Pièce jointe.	Ces documents ont été fournis à titre d'information. Aucune question n'a été soulevée.		
6.5 Frais de recrutement Voir pièce jointe.	Semblable au processus d'embauche précédent.	Proposé par Garry, appuyé par Emma, de payer la facture. Motion adoptée.	Maurice
6.6 Frais de recrutement Voir pièce jointe.	Assurance pour l'installation. À titre d'information.		Maurice
6.7 Société d'éducation physique du Nouveau-Brunswick	Le 18 octobre – 3 terrains seront installés afin de montrer aux enseignants d'éducation physique comment jouer au pickleball pour présenter ce sport aux élèves. Nous devrions être en mesure de fournir 3 instructeurs.		Garry
6.8 Approvisionnement en eau	Mettre en place une solution d'approvisionnement en eau permanente, soit par un système adéquatement installé, soit en faisant appel à une entreprise pour fournir des bouteilles, ou encore en examinant la		Annie/Maurice

	possibilité d'utiliser le système mis en place au club de curling.		
6.9 Pickle Ball machine	Il est possible d'en obtenir une auprès d'un membre qui souhaite vendre la sienne. Notre machine est brisée.		Maurice
7. Rapport des comités			
7.1 Finance		Proposé par Gerry, appuyé par Paul, que les états financiers du 9 septembre soient acceptés. Motion adoptée.	Emma
7.2 Adhésion	Rien à rapporter		Mireille
7.3 Communications			Annie
7.4 Social	Événement d'Halloween prévu. Plus de détails à venir.		Paul
7.5 Horaire			Scott/ Annie
7.6 Training	Sondage complété en août. 80 % des membres ont ouvert le courriel, mais seulement 6 % de ce groupe ont rempli le sondage. Politique pour l'entraînement individuel ou en petits groupes : Tenir le directeur général informé des séances. Les séances commenceront à la mi-octobre et seront réévaluées en janvier. L'entraînement peut être offert par le biais de réservations ou les dimanches matin.		Garry
7.7 Santé et sécurité	Rien à rapporter		
7.8 Gouvernance	Rien à rapporter		Gerry

Levée de la séance proposée par Monique à 18 h 45.

Prochaine réunion le mardi 4 novembre 2025 à 16 h 15, au Pickleball Moncton.

Documents à l'appui

6.2 Demande de tournoi

Pickleball Tournament Proposal

Event Title:

Pickleball Tournament for Lily's Place

Purpose:

This tournament is being held to raise funds in support of Lily's Place Animal Sanctuary, a CRA-registered charity, located in NB, that provides love and lifelong care for rescued animals. All proceeds from the event will directly support the sanctuary's work.

Why Pickleball Moncton?

As a club member, I would love to host this tournament at Pickleball Moncton because it offers members a familiar, welcoming space—especially those who may feel hesitant or shy about entering competitive play. Holding the event on their home courts creates a comfortable environment that encourages participation and builds confidence.

This initiative aligns perfectly with the club's goals: to promote the sport of pickleball for all in the greater Moncton area in a safe and inclusive environment; to provide opportunities for members to learn, improve, and grow; to host instructional lessons, clinics, recreational and league play, and tournaments; and to uphold the highest standards of safe, enjoyable play while fostering a strong sense of **community** both on and off the court.

Event Details:

- **Location:** Pickleball Moncton, 80 Lockhart Ave., Moncton
- **Dates:** November 29th & 30th, 2025
- **Time:** 8:00 AM – 4:00 PM
- **Registration Fee:** \$40 per person
- **Divisions:** 3.0+ • 3.5+ • 4.0+ November 29th Doubles/ November 30th Mixed Doubles

Registration Process:

Participants can sign up online through a google form link (to be provided)

Contact Information:

Heather will field all inquiries at email: earthsonghealing@gmail.com

Charitable Information:

Lily's Place Animal Sanctuary
CRA Registered Charity #: 720856400RR0001
Website: lilysplace.ca/about

Closing Statement:

This event not only promotes the fun and community spirit of pickleball the Moncton Pickleball club strives for, but also provides vital support to a local charity dedicated to animal welfare. By participating, players contribute to both a day of friendly competition and the long-term care of rescued animals. (Please view mock up poster below)



**PICKLEBALL
TOURNAMENT**
FOR LILY'S PLACE



PICKLEBALL MONCTON
80 LOCKHART AVE, MONCTON
NOVEMBER 29-30, 2025

REGISTRATION
ENTRY FEE / DONATION: \$40
DIVISIONS: 3.0+ • 3.5+ • 4.0+
HOW TO SIGN UP: tinyurl.com/lilys-place-pb
CONTACT: HEATHER
earthsonghealing@gmail.com

All proceeds go to Lily's Place Animal Sanctuary,
providing love and lifelong care for rescued animals.
CRA registered charity 720856400RR001

6.5 Frais de recrutement



RECRUITMENT INVOICE

PeopleStrong Recruitment Inc.
106 Firmin Crescent
Dieppe, New Brunswick E1A 8G2
Canada

5068781487
www.peoplestrong.ca

BILL TO

Pickleball Moncton
Monique Brennan

Invoice Number: 253
Invoice Date: September 30,
2025

Items	Quantity	Price	Amount
mqbq77@gmail.com		Payment Due: October 30, 2025	
		Amount Due (CAD): \$7,992.50	
Placement fee General Manager	1	\$6,950.00	\$6,950.00
		Subtotal:	\$6,950.00
		HST 15% (778539734RT0001):	\$1,042.50
		Total:	\$7,992.50
		Amount Due (CAD):	\$7,992.50

6.6 Renouvellement d'assurance



MONCTON NB E1C 3B8

INVOICE

			AMOUNTS
Commercial Property - Westland Commercial Package	Angus-Miller Insurance Ltd Policy Number: P83955 Policy Term: 08Nov2025 - 08Nov2026	Premium Insurer Fee	\$500.00 \$75.00
Renewal Renewal 25-26			
TOTAL			\$575.00

Your payment is due on **November 8, 2025**. Please choose from one of our convenient payment options below. Interest will be charged on past due accounts at a rate of 12% annually.

Payment Options

OPTION 1: Pay monthly through a Canadian bank account or credit card

Please log in to your MyWestland account or contact your Westland insurance office to set up your payment plan.

OPTION 2: Pay in full by

- 1. Online banking** through your financial institution. Please select Westland Insurance-Ontario as the payee and make sure you include your client number, which is: **62700760**
- 2. Visa, Mastercard or American Express** – through your [MyWestland account](#), by phone or visit our website (www.westlandinsurance.ca)
- 3. Mail cheque payment** to Westland Insurance, Provincial admin office: 143 Highfield Street, Moncton NB E1C 5N8
- 4. By e-Transfer**, please send your payment to etransferAtlantic@westlandinsurance.ca. Please make sure you include the following information in the message section: Client Number: **62700760** and Policy Number
- 5. CAD electronic funds transfer (EFT) payments:** Beneficiary: Westland Insurance Group Ltd. Bank Details: Bank of Montreal, 100 King Street West, Toronto, ON M5X 1A3, Institution #001, Transit #00022, Account #1747314

6.7 Société d'éducation physique du Nouveau-Brunswick

NOTE from NB Physical education society

Hi Moe,

Julie tells me you met last Wednesday. I am resending the information below on what we would like presented at the Remember When Conference. I hear you are going to Las Vegas. Have fun!!! As soon as you know who will be presenting the session, please let us know.

Thanks,

Paula

From: Gaudet, Paula (ASD-E)

Sent: Monday, September 29, 2025 11:27 AM

To: 'mbelliveau100@outlook.com' <mbelliveau100@outlook.com>

Cc: MacPhail, Julie E. (ASD-E) <julie.macphail@nbed.nb.ca>

Subject: Remember When Conference

Hi Moe,

Thank you for signing up for our Remember When conference. I have penciled you in for Block D 2:15pm-3:15pm at Wabanaki school. You will have 3 courts. Will this work for you? Ideally, we would like you to provide our teachers with information so that they can introduce their own students on how to play pickleball. This would probably include: the rules of the game, some technical information on how to hold the racquet and hit the ball, some practice time, and some drills.

Let me know what you think.

Paula Gaudet

Remember When planning committee

7.6 Training

7.6.1 Rapport

Rapport du comité de formation – octobre 2025

1) Résultats du sondage sur la formation :

1. 80 % des membres ont ouvert le courriel contenant le sondage
2. Moins de 6 % de ceux qui ont ouvert le courriel ont répondu au sondage
3. L'entraînement individuel ou en petits groupes est souhaité
4. Les conseils individuels, la stratégie et les exercices de technique sont demandés de façon relativement équivalente
5. Les horaires de formation variaient fortement : du matin au soir, en semaine comme la fin de semaine
6. Type d'instructeur recherché : compétent, amical, énergique, certifié Pickleball Canada
7. 1 à 2 heures par semaine est la durée la plus demandée
8. Les tarifs variaient fortement, de gratuit à 150 \$

2) Conclusions du sondage :

1. Peu ou pas d'intérêt pour les formations en grands groupes
2. Préférence pour les formations en petits groupes ou individuelles

3. Formation souhaitée à des horaires adaptés aux disponibilités des membres

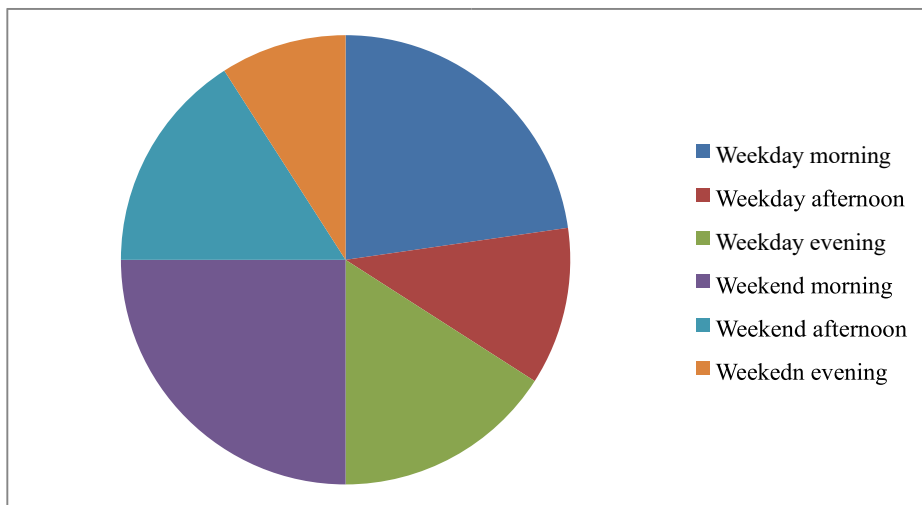
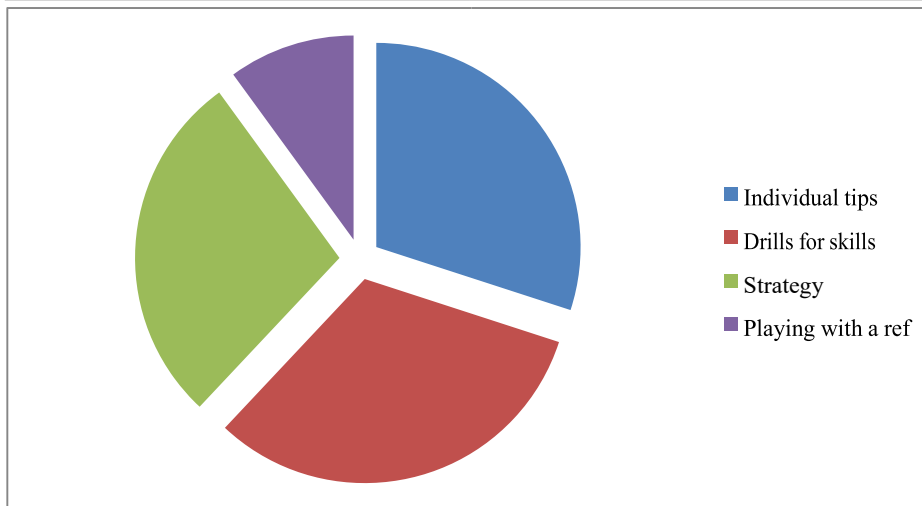
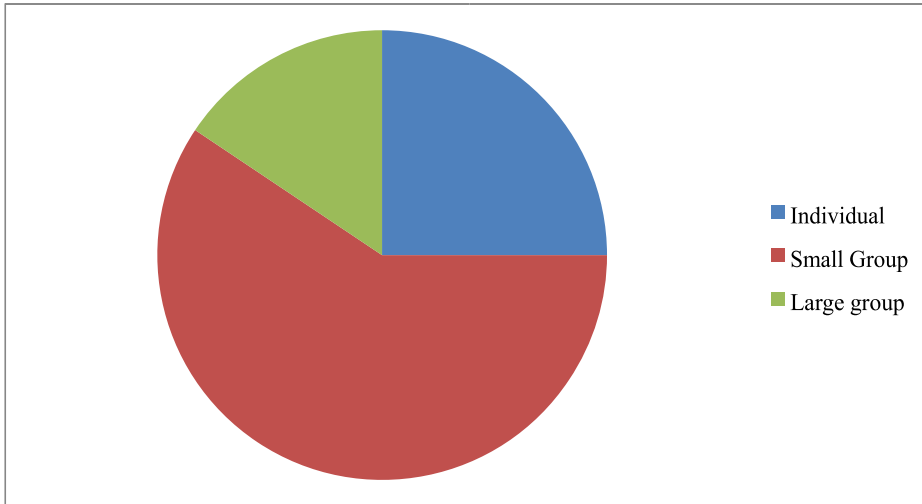
3) Actions :

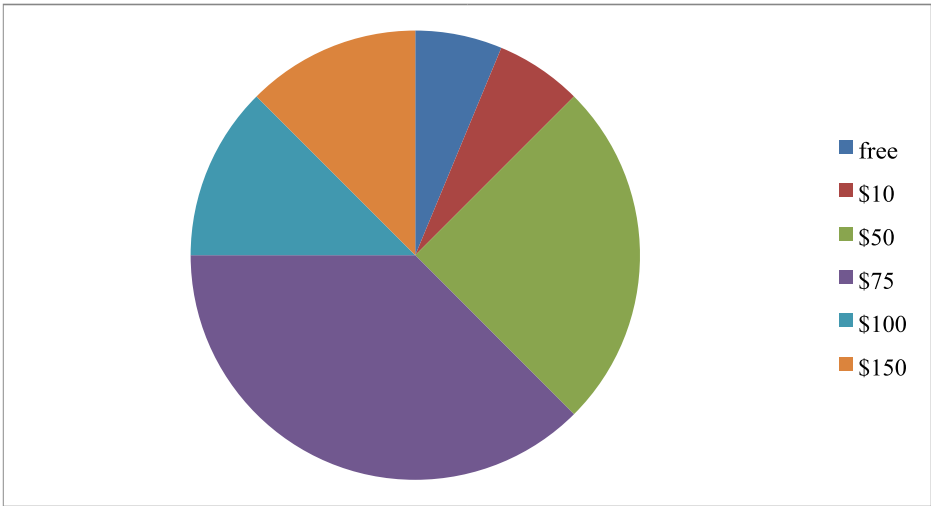
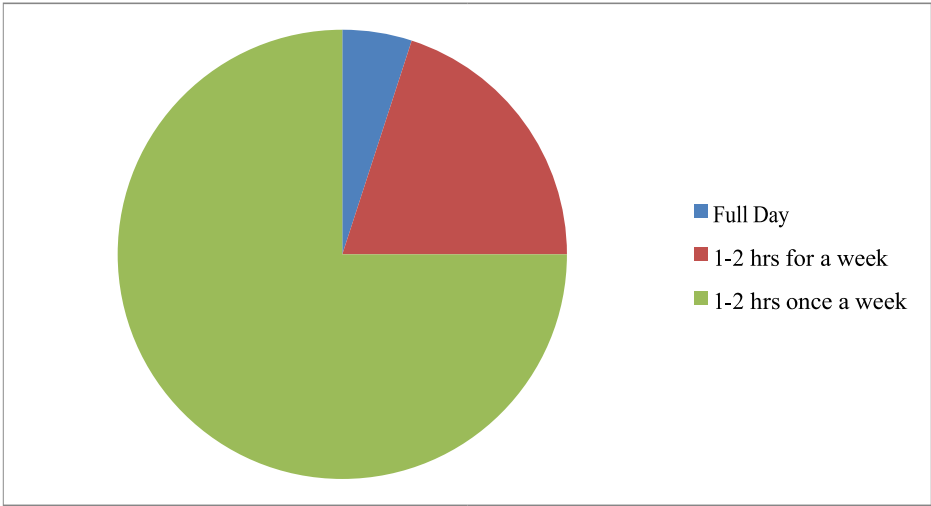
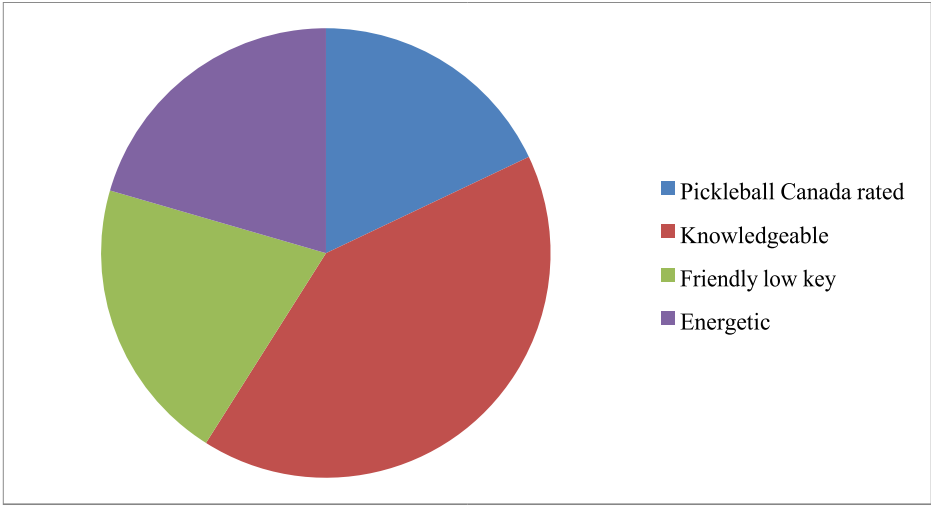
1. Nous allons publier la liste de tous les instructeurs du club avec leurs coordonnées sur CourtReserve
2. Politique : les formations individuelles ou en petits groupes pourront avoir lieu. L'instructeur devra réserver un terrain, informer le gestionnaire et, s'il y a des frais, payer un montant pour le ou les terrains (maximum 2 terrains). Suggestion : 10 \$ par heure par terrain
3. Mettre fin aux séances du dimanche et les remplacer par une pratique « test ». Les séances auront lieu de 9 h 30 à 11 h 30 pendant 4 semaines à partir du 19 octobre (semaine suivant l'Action de grâce). Un instructeur sera présent pour offrir de l'aide et des conseils. Les membres s'inscriront sur CourtReserve, limite de 24 participants (tous niveaux)
4. Un nouveau sondage sur la formation sera lancé en janvier

4) Autres points :

Suspension temporaire de la formation des instructeurs de Pickleball Canada.
Réévaluation prévue en janvier 2026.

7.6.2 Résultats du sondage





7.5 Horaire

Sept 29-Oct 5	Min	Mon	Mon	Tues	Tues	Wed	Wed	Thurs	Thurs	Fri	Fri	Sat	Sat	Sun	Sun
7-8:30	90	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve
8:30-10am	90	2.0-5.0	2.0-5.0	2.0-5.0	2.0-5.0	2.0-5.0	2.0-5.0	2.0-5.0	2.0-5.0	2.0-5.0	2.0-5.0	3.75-4.0	4.0+	Reserve	Reserve
10am-12pm	120	3.5-3.75	3.75-4.0	2.0-3.0	3.0-3.5	3.5-3.75	3.75-4.0	2.0-3.0	3.0-3.5	3.75-4.0	4.0+	2.0-3.0	2.0-3.0	Reserve	Reserve
12pm-2pm	120	3.0-3.5	4.0+	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	3.0-3.5	3.5-3.75	2.0-3.5	2.0-3.5
2pm-3:45pm	105	2.0-3.0	3.75-4.0	3.0-3.5	3.5-3.75	2.0-3.0	3.0-3.5	3.5-3.75	4.0+	3.5-3.75	3.75-4.0	Reserve	Reserve	3.5-4.0	3.5-4.0
3:45pm-5:30pm	105	3.0-3.5	3.5-3.75	2.0-3.0	3.75-4.0	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	2.0-3.0	3.0-3.5	Reserve	Reserve	Family	Family
5:30pm-7:15pm	105	2.0-3.0	2.0-3.0	Reserve	Reserve	3.0-3.5	3.5-3.75	3.0-3.5	3.75-4.0	2.0-5.0	2.0-5.0	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve
7:15pm-9pm	105	3.5-3.75	3.75-4.0	Reserve	Reserve	2.0-3.0	4.0+	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve	Reserve
	840	112 booking spots													
Open 2-5	12	11%													
Beg 2-3	11	10%													
Int 3.0-3.5	10	9%													
3.5-3.75	9	8%													
3.75-4.0	9	8%													
4.0+	5	4%													
Team 2.0-3.5	2	2%													
Team 3.5-4.0	2	2%													
Family	2	2%													
Reserve	50	45%													
	112	100%													
Scott's View															
Open 2-5	12	11%													
Beg 2-3	11	10%													
Int 3.0-3.5	10	9%													
3.5-3.75	9	8%													
3.75-4.0	9	8%													
4.0+	5	4%													
Team 2.0-3.5	2	2%													
Team 3.5-4.0	2	2%													
Family	2	2%													
Reserve	20	18%													
	82	73%													

Pink is dead time that we'd happily make into bubbles.

Orange is for leagues, ladders, and training.

Not considering pink and blue creates significantly different percentages.

Percentage of court time corresponds to percentage of percentage of plyers in each group.